

**Tryb i sposób powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego
oraz szczegółowe warunki jego funkcjonowania**

Rozdział I

Przepisy ogólne

§ 1

1. Gmina podejmuje działania na rzecz przeciwdziałania przemocy w rodzinie, między innymi organizując pracę Zespołu Interdyscyplinarnego.
2. Zadaniem Zespołu Interdyscyplinarnego jest integrowanie i koordynowanie działań przedstawicieli różnych podmiotów oraz specjalistów w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie.
3. Do zadań Zespołu Interdyscyplinarnego należy w szczególności:
 - 1) diagnozowanie problemu przemocy w rodzinie,
 - 2) podejmowanie działań w środowisku zagrożonym przemocą w rodzinie mających na celu przeciwdziałanie temu zjawisku,
 - 3) inicjowanie interwencji w środowisku dotkniętym przemocą w rodzinie,
 - 4) rozpowszechnianie informacji o instytucjach, osobach i możliwościach udzielenia pomocy w środowisku lokalnym,
 - 5) inicjowanie działań w stosunku do osób stosujących przemoc w rodzinie.
4. Zespół Interdyscyplinarny powołuje Burmistrz Ropczyc.
5. Zespół interdyscyplinarny powoływany jest na okres 4 lat.
6. Zespół interdyscyplinarny może tworzyć grupy robocze w celu rozwiązywania problemów związanych z wystąpieniem przemocy w rodzinie w indywidualnych przypadkach.

Rozdział II

Tryb i sposób powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego

§ 2

1. W skład Zespołu Interdyscyplinarnego mogą wchodzić przedstawiciele:
 - 1) Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej ,
 - 2) Gminnej Komisji ds. Rozwiązywania Problemów Alkoholowych,
 - 3) Komendy Powiatowej Policji w Ropczycach,
 - 4) Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Ropczycach,

- 5) Zespołu Opieki Zdrowotnej w Ropczycach,
 - 6) Sądu Rejonowego w Ropczycach - Kuratorzy Sądowi,
 - 7) Oświaty,
 - 8) Organizacji pozarządowych.
2. W uzasadnionych przypadkach można poszerzyć skład zespołu interdyscyplinarnego o prokuratorów oraz przedstawicieli podmiotów innych niż określone w ust. 1, działających na rzecz przeciwdziałania przemocy w rodzinie.
 3. Przedstawiciele poszczególnych instytucji do pracy w zespole interdyscyplinarnym powołuje Burmistrz Ropczyc w drodze zarządzenia spośród osób zaproponowanych przez osoby kierujące instytucjami / jednostkami wymienionymi w ust. 1. Zasady współdziałania jednostek delegujących poszczególnych członków zespołu z Gminy Ropczyce określa porozumienie zawarte przez Burmistrza Ropczyc z tą jednostką.
 4. Każdy członek Zespołu Interdyscyplinarnego, przed udziałem w pierwszym posiedzeniu składa pisemne oświadczenie o zachowaniu poufności wszelkich informacji i danych uzyskanych przy realizacji zadań w ramach pracy w Zespole, jak również po ustaniu członkostwa oraz, że znane są mu przepisy o odpowiedzialności karnej za udostępnianie danych osobowych lub umożliwienia do nich dostępu osobom innym.
 5. Członek Zespołu Interdyscyplinarnego może zostać odwołany w trybie natychmiastowym, mocą Zarządzenia Burmistrza Ropczyc.
 6. Członek Zespołu Interdyscyplinarnego może być odwołany w szczególności w przypadku:
 - 1) złożenia pisemnej rezygnacji z członkostwa w Zespole Interdyscyplinarnym z jednomiesięcznym wyprzedzeniem,
 - 2) skazania prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego,
 - 3) rażącego naruszenia regulaminu,
 - 4) w przypadku uzasadnionego i udokumentowanego czynu podejrzenia o naruszenie zasad poufności danych i informacji uzyskanych w ramach działania w Zespole Interdyscyplinarnym, po uprzednim zawieszeniu w prawach członka,
 - 5) zmiany miejsca zatrudnienia lub zamieszkania,
 - 6) choroby lub śmierci.

§ 3

1. Przewodniczący Zespołu Interdyscyplinarnego zostaje wybrany na pierwszym spotkaniu, w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów w obecności co najmniej 2/3 składu zespołu.
2. Przewodniczący zostaje wybrany na czas określony, na okres 4 lat.
3. Na zasadach określonych w ust. 1-2 wybiera się zastępcę przewodniczącego zespołu wykonującego zadania przewodniczącego podczas jego nieobecności.
4. Przewodniczący (zastępca Przewodniczącego) może zostać odwołany na podstawie:
 - a) uzasadnionego pisemnego wniosku któregośkolwiek z członków Zespołu Interdyscyplinarnego, odwołanie następuje w wyniku głosowania jawnego, zwykłą większością głosów,

- b) pisemnej rezygnacji Przewodniczącego (zastępcy Przewodniczącego),
 - c) uzasadnionego, pisemnego wniosku Burmistrza Ropczyc.
5. Odwołanie przewodniczącego (zastępcy Przewodniczącego) skutkuje koniecznością powołania nowego przewodniczącego, zgodnie z zapisami ust. 1.

Rozdział III

Warunki funkcjonowania Zespołu interdyscyplinarnego

§ 4

1. Zespół Interdyscyplinarny działa na podstawie porozumień zawartych pomiędzy Burmistrzem Ropczyc a podmiotami, których przedstawiciele wchodzi w jego skład.
2. Członkowie Zespołu Interdyscyplinarnego wykonują zadania w ramach obowiązków służbowych lub zawodowych.
3. Członkowie zespołu interdyscyplinarnego w zakresie niezbędnym do realizacji zadań mogą przetwarzać dane osób dotkniętych przemocą w rodzinie i osób stosujących przemoc w rodzinie. Informacje te mogą dotyczyć: stanu zdrowia, uzależnień, skazań orzeczeń o ukaraniu, a także innych orzeczeń wydanych w postępowaniu sądowym lub administracyjnym, bez wyrażenia zgody i bez wiedzy osób, których te dane dotyczą.
4. Za obsługę techniczno-organizacyjną Zespołu Interdyscyplinarnego odpowiedzialny jest Miejsko Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Ropczycach.
5. Spotkania Zespołu Interdyscyplinarnego odbywają się w zależności od potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz na kwartał.
6. Z każdego w/w spotkania zostaje sporządzony protokół zawierający: listę obecności, tematykę omawianych spraw ogólnych, przypadki indywidualne, opis działań do podjęcia.
7. Spotkania organizowane są głównie w siedzibie Miejsko Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Ropczycach. Mogą być również organizowane w siedzibach poszczególnych instytucji/organizacji wchodzących w skład Zespołu Interdyscyplinarnego.
8. Pracami Zespołu Interdyscyplinarnego kieruje przewodniczący zespołu, a gdy jest to niemożliwe, zastępca przewodniczącego lub sekretarz. Osoby te są uprawnione do reprezentowania zespołu na zewnątrz.
9. Przewodniczący może zapraszać do udziału w pracy Zespołu osoby spoza jego składu bez prawa do głosowania.
10. Zwołanie posiedzenia może mieć formę pisemną, mailową, telefoniczną lub faxem.

Rozdział IV

Przepisy końcowe

§ 5

W sprawach nieuregulowanych niniejszym załącznikiem zastosowanie mają przepisy ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie.